

英語プレゼンテーション特別集中講座 タイムスケジュール

担当講師： 合同研修 クリストファーヘイズ クラスセッション Native 講師 2 名
最小遂行人数：10 名 *事前に各自プレゼンテーション原稿、ppt 資料を作成し ネイティブ添削後、最終原稿を使用してクラスセッションに参加という前提で実施。

	講 座 内 容
第 1 日	1 月 27 日（火）
15:00	合同研修 1. (WEB) 1. 英語プレゼンテーションの注意点 資料の作り方、見せ方、話すスピード、語句の強調、抑揚、資料と説明の同時性、表情、リスナーを飽きさせない工夫、発表者ツールの使い方の注意 2. 良いプレゼンテーションとは。 事前準備、基本フォーマット、論理的な流れ（主張、論拠とデータ）、有効表現
次回までの準備	プレゼンテーション原稿、パワーポイント資料作成と事前提出原稿、パワーポイント資料チェックと返却
第 2 日	2 月 20 日（金） クラスセッションは 2 組に分けて実施予定
10:00	合同セッション 1 効果的なプレゼンテーションのスキル
11:00	合同セッション 2 自己紹介 第 1 回の英語プレゼンテーション発表（録画） クラスセッション 1. クラスに分かれ、講師による個人指導と受講生による演習 途中（12:00～13:00 昼食休憩） 昼食は JIFFA で用意いたしますが、アレルギーのある方はご一報いただき、ご持参いただいても結構です。
15:00	クラスセッション 2 英語プレゼンテーション発表、講師フィードバック
16:20 17:00 (終了)	合同セッション 3 最終プレゼンテーション発表レビューセッション 研修のレビューと課題確認、講師フィードバック