

# 英語プレゼンテーション特別集中講座 タイムスケジュール

担当講師：合同研修クリストファー・ヘイズ クラスセッション Native 講師 2名

最小遂行人数：10名 \*事前に各自プレゼンテーション原稿、ppt資料を作成しネイティブ添削後、最終原稿を使用してクラスセッションに参加という前提で実施。

講 座 内 容	
第1日	1月 27日 (火)
15:00	<p>合同研修 1. (WEB)</p> <p>1. 英語プレゼンテーションの注意点 資料の作り方、見せ方、話すスピード、語句の強調、抑揚、資料と説明の同時性、表情、リスナーを飽きさせない工夫、発表者ツールの使い方の注意</p> <p>2. 良いプレゼンテーションとは。 事前準備、基本フォーマット、論理的な流れ（主張、論拠とデータ）、有効表現</p>
次回までの準備	プレゼンテーション原稿、パワーポイント資料作成と事前提出原稿、パワーポイント資料チェックと返却
第2日	2月 20日 (金) クラスセッションは2組に分けて実施予定
10:00	<p>合同セッション 1 効果的なプレゼンテーションのスキル</p>
11:00	<p>合同セッション 2 自己紹介 第1回の英語プレゼンテーション発表（録画）</p> <p>クラスセッション 1. クラスに分かれ、講師による個人指導と受講生による演習</p> <p>途中（12:00～13:00 昼食休憩） 昼食は JIFFA で用意いたしますが、アレルギーのある方はご一報いただき、ご持参いただいても結構です。</p>
15:00	<p>クラスセッション 2 英語プレゼンテーション発表、講師フィードバック</p>
16:20 17:00 (終了)	<p>合同セッション 3 最終プレゼンテーション発表レビューセッション 研修のレビューと課題確認、講師フィードバック</p>